


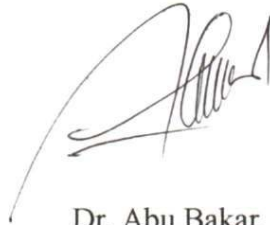
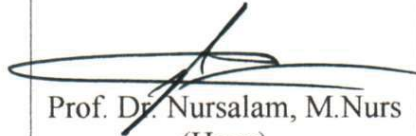


**INSTRUKSI KERJA  
UJIAN PRA PROPOSAL  
PROGRAM STUDI DOKTOR KEPERAWATAN FAKULTAS KEPERAWATAN**

**SISTEM MANAJEMEN MUTU  
AIRLANGGA INTEGRATED MANAGEMENT SYSTEM  
(AIMS)**

**UNIVERSITAS AIRLANGGA**

<b>Revisi ke</b>	-
<b>Tanggal Revisi</b>	-
<b>Tanggal Berlaku</b>	23 Oktober 2018
<b>Kode Dokumen</b>	IK-UNAIR-FKP- S3 - 0318

<p>Disiapkan Oleh: Sekretaris Prodi S3 Keperawatan</p>  <p>Dr. Ninuk D.K, S.Kép., Ns., MANP</p>	<p>Diperiksa Oleh GPM</p>  <p>Dr. Abu Bakar, MKep.,Ns.,SpKMB</p>	<p>Disetujui Oleh Dekan</p>  <p>Prof. Dr. Nursalam, M.Nurs (Hons)</p>
--	---	---

## **1. Tujuan:**

Menjamin terlaksananya proses pelaksanaan ujian Pra-proposal dengan baik.

## **2. Ruang Lingkup:**

- a. Syarat pengajuan ujian Pra proposal
- b. Tata cara pengusulan ujian Pra proposal
- c. Tata cara ujian Pra proposal
- d. Tindak lanjut ujian Pra proposal

## **3. Definisi:**

- a. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar dan mengikuti proses pendidikan Doktor di Fakultas Keperawatan Universitas Airlangga.
- b. Naskah Pra Proposal disertasi adalah naskah yang dipersiapkan oleh mahasiswa untuk disampaikan dan diuji dalam ujian pra proposal.
- c. Ujian Pra proposal adalah ujian yang bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa menghadapi ujian proposal.
- d. Promotor adalah dosen tetap Universitas Airlangga yang diberi tugas membimbing calon Doktor dalam menyelesaikan studi, berjabatan profesor atau bergelar doktor dengan jabatan Lektor Kepala yang dalam waktu lima tahun terakhir telah menghasilkan paling sedikit satu karya ilmiah pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi dan/atau jurnal internasional bereputasi, atau bentuk lain yang diakui oleh kelompok pakar yang ditetapkan oleh senat akademik Universitas Airlangga.
- e. Ko-promotor adalah dosen berjabatan Profesor maupun Profesor emeritus, atau bergelar doktor dengan jabatan minimal lektor, atau non dosen/praktisi yang bergelar doktor, yang berasal dari dalam maupun luar UNAIR, yang diberi tugas sebagai pendamping promotor dalam membimbing calon doktor dalam menyelesaikan studi.
- f. Calon doktor adalah status mahasiswa program doktor keperawatan Fakultas Keperawatan UNAIR yang telah dinyatakan lulus ujian kualifikasi.

**4. Target:** Proses pelaksanaan ujian Pra proposal berjalan lancar

## **5. Referensi:**

- a. Peraturan Rektor UNAIR No 36 Tahun 2017 tentang Pedoman Pendidikan Program Doktor Berbasis Riset Universitas Airlangga
- b. Buku Panduan Disertasi sesuai keputusan dekan FKp UNAIR No 2808/UN3.1.13/2018.

## **6. Instruksi Kerja :**

### **1. Tata Cara Penyusunan Naskah Ujian Pra Proposal**

- a. Mahasiswa menyusun naskah pra proposal disertasi dibimbing oleh promotor.
- b. Mahasiswa mendokumentasikan proses bimbingan dalam buku laporan kegiatan mahasiswa.

### **2. Persyaratan Pendaftaran Ujian Pra Proposal:**

- a. Ujian pra proposal dilaksanakan pada semester pertama, dihitung dari sejak mahasiswa dikukuhkan sebagai Peserta Didik program Doktor Keperawatan pada Fakultas Keperawatan
- b. Surat permohonan ujian yang ditandatangani Promotor dan Koordinator Program Studi (KPS) diajukan kepada Dekan FKp

- c. Naskah pra proposal yang telah dijilid *soft cover* warna biru dan ditandatangani promotor dan KPS pada lembar persetujuannya (sejumlah 6 eksemplar dengan tanda tangan asli semua). Lima naskah Pra proposal dimasukkan ke dalam amplop kertas berwarna coklat, sedangkan satu naskah yang lain dimasukkan ke map plastik bersama dengan CD untuk disimpan sebagai arsip oleh sekretariat prodi doktor keperawatan.
- d. *Soft copy* naskah pra proposal (dalam 1 CD)
- e. Berita acara perbaikan ujian kualifikasi yang sudah ditandatangani oleh semua penguji dan promotor.

### **3. Tata Cara Pengajuan Ujian Pra Proposal**

- a. Promotor mengajukan usulan Ujian Pra Proposal melalui KPS Prodi Doktor Keperawatan Kepada Wadep I FKp UNAIR, dengan membawa Naskah Ujian Pra Proposal yang sudah disetujui oleh Promotor dan diketahui oleh KPS.
- b. Program Studi Doktor Keperawatan, dalam hal ini sekretariat akan memproses surat tersebut dalam waktu 10 hari kerja.
- c. Dekan melalui Wadep I akan menerbitkan surat undangan ujian pra proposal kepada seluruh penguji.
- d. Surat Undangan dari Dekan diambil oleh mahasiswa di sekretariat Prodi S3 dan selanjutnya dibagikan kepada penguji beserta naskah pra proposal oleh mahasiswa.
- e. Dekan melalui Wadep I FKp menerbitkan surat tugas dan surat keputusan dekan tentang panitia penguji ujian pra proposal.

### **3. Tata Cara Ujian Pra Proposal**

- a. Ujian pra proposal dipimpin oleh promotor
- b. Jika Promotor berhalangan, ujian pra proposal dipimpin oleh Ko-promotor.
- c. Panitia Penilai Ujian Pra Proposal terdiri atas 5 (lima) orang dosen, termasuk Promotor yang ditetapkan oleh Dekan Fakultas Keperawatan setelah mendapat pertimbangan KPS.
- d. Salah satu anggota panitia penilai pra proposal harus berasal dari luar institusi UNAIR dan harus ada salah satu penguji yang ahli di bidang metodologi penelitian.
- e. Penilaian Ujian Pra Proposal hanya dapat dilaksanakan dan memberi keputusan, apabila dihadiri oleh paling sedikit 4 (empat) orang anggota Panitia Penilai termasuk promotor.
- f. Tim penguji dan mahasiswa wajib hadir 15 menit sebelum ujian pra proposal dilaksanakan.
- g. Pada saat ujian pra proposal mahasiswa wajib berpakaian rapi: atasan putih lengan panjang dan bawahan kain hitam panjang untuk putri dan celana kain hitam untuk pria), sopan, bersepatu dan memakai jas almamater.
- h. Mahasiswa menyiapkan daftar pertanyaan ujian sesuai jumlah penguji

### **4. Tindak Lanjut Setelah Ujian Pra Proposal**

- a. Mahasiswa membuat berita acara revisi ujian dan form Persetujuan Perbaikan Ujian.
- b. Mahasiswa wajib mengumpulkan berita acara perbaikan (BAP) yang telah ditandatangani oleh para penguji dan dikumpulkan ke sekretariat prodi doktor keperawatan paling lambat tiga bulan setelah ujian.

Beberapa yang belum diatur dalam instruksi kerja ini atau buku panduan disertasi akan dilengkapi dan apabila ada kesalahan akan diperbaiki kemudian dan digunakan sebagaimana mestinya.

Lampiran : 1 Eksemplar  
Hal : Permohonan Ujian Pra Proposal

Yth. Dekan  
u.p. Wakil Dekan I  
Fakultas Keperawatan  
Universitas Airlangga  
Surabaya

Dengan ini kami memberitahukan bahwa peserta Program Doktor

Nama :  
NIM :  
Program Studi : Doktor Keperawatan

Sesuai dengan Rekomendasi Program Doktor tentang Ujian Pra Proposal telah siap untuk melaksanakan Ujian Pra Proposal yang kami rencanakan pada:

Hari/tanggal :  
Pukul :  
Judul :

Diusulkan dengan susunan tim penguji sbb :

	Tanda tangan kesediaan penguji:	
1. Nama dan gelar promotor	1. ....	2.....
2. Nama dan gelar penguji 1		
3. Nama dan gelar penguji 2	3. ....	4.....
4. Nama dan gelar penguji 3		
5. Nama dan gelar penguji 4	5.....	

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan ini kami mohon bantuan Saudara memproses pelaksanaan Ujian Pra Proposal bagi yang bersangkutan.

Demikian atas bantuan Saudara, kami sampaikan terima kasih.

KPS Doktor Keperawatan FKp UNAIR

Surabaya, .....  
Promotor

Prof.Dr. Nursalam, M.Nurs (Hons)  
NIP. 1966122519890310004

Nama dan Gelar  
NIP.



Nomor : Tanggal  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : Mohon kesediaan untuk menjadi panitia penilai  
Ujian Pra Proposal

Yth. .... (Ketua)

.....  
.....  
.....  
.....

Dengan hormat,  
Sehubungan dengan akan diselenggarakan ujian pra proposal bagi peserta Program  
Doktor angkatan .....

Nama :  
N I M :  
Judul :  
Promotor :  
Ko-Promotor :

Ujian Pra proposal akan diselenggarakan pada:

Hari, Tanggal :  
Pukul :  
Tempat : Fakultas Keperawatan Unair Kampus C Mulyorejo  
Ruang :

Maka dengan ini mohon kesediaan Saudara untuk menjadi Ketua/Anggota panitia penilai  
ujian Pra proposal tersebut.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih

a.n. Dekan  
Wakil Dekan I

.....  
NIP.

Tembusan:

- KPS Doktor Keperawatan FKp UNAIR
- Bagian sarana prasarana FKp UNAIR
- Bagian keuangan FKp UNAIR



**BERITA ACARA UJIAN PRA PROPOSAL**

Pada hari ini Hari..., tanggal ..... pukul ..... WIB di Fakultas Keperawatan Universitas Airlangga diselenggarakan Ujian Pra Proposal yang disusun oleh :

Nama :  
NIM :  
Prodi :  
Judul :

Panitia Ujian Pra Proposal terdiri dari:

		Tanda tangan	
1.	Ketua	1.....	
2.	Anggota		2.....
3.	Anggota	3.....	
4.	Anggota		4.....
5.	Anggota	5.....	

Memutuskan bahwa Ujian Pra Proposal bagi peserta tersebut :

1. Lulus dengan Nilai :
2. Mengulang kembali :

Ketua Panitia Ujian Pra Proposal

.....  
NIP.

**Catatan :**

\*) Coret yang tidak perlu.



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS AIRLANGGA  
**FAKULTAS KEPERAWATAN**

Kampus C Mulyorejo Surabaya 60115 Telp. (031) 5913754, 5913257, 5913756 Fax (031) 5913257

Website : <http://ners.unair.ac.id/email>: dekan\_ners@fkip.unair.ac.d

---

**SURAT TUGAS**

No:

Dekan Fakultas Keperawatan Universitas Airlangga dengan ini menugaskan:

Panitia Ujian Pra Proposal terdiri dari:

- |         |           |
|---------|-----------|
| 1. .... | (Ketua)   |
| 2. .... | (Anggota) |
| 3. .... | (Anggota) |
| 4. .... | (Anggota) |
| 5. .... | (Anggota) |

Sebagai ketua/anggota\*) Panitia Ujian Pra Proposal Program Studi Doktor Fakultas Keperawatan Universitas Airlangga atas nama..... angkatan tahun ..... yang diselenggarakan pada tanggal .....

Surat tugas ini diterbitkan sementara untuk menunggu keluarnya Surat Keputusan dari Dekan Fakultas Keperawatan Universitas Airlangga.

Surabaya, .....

a.n Dekan,  
Wakil Dekan I

.....  
NIP.

**Catatan :**

\*) Coret yang tidak perlu.

**DAFTAR PERTANYAAN DAN SARAN**  
**UJIAN PRA PROPOSAL**

---

---

Nama :  
NIM :  
Program Studi :  
Judul :  
Promotor :  
Penguji :

<b>Halaman</b>	<b>Bab</b>	<b>Pertanyaan/Saran</b>

Surabaya,  
Penguji,

TTD

Nama dan gelar  
NIP.



**PERSETUJUAN PERBAIKAN UJIAN PRA PROPOSAL**

---

Nama :  
NIM :  
Program Studi :  
Judul :  
Promotor :

**PANITIA UJIAN PRA PROPOSAL**

<b>Status</b>	<b>Nama</b>	<b>Tanda Tangan</b>
Ketua :	1.	.....
Anggota :	2.	.....
	3.	.....
	4.	.....
	5.	.....

Surabaya,  
Promotor,

TTD

Nama  
NIP.

## BERITA ACARA REVISI UJIAN PRA PROPOSAL

---

Nama :  
NIM :  
Program Studi :  
Judul :  
Promotor :  
Penguji :

Halaman	Bab	Pertanyaan/Saran	Revisi

Surabaya,  
Penguji,

TTD

Nama  
NIP.