# LAPORAN PENGUKURAN KEPUASAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT TERKAIT PEMBELAJARAN FAKULTAS KEPERAWATAN UNIVERSITAS AIRLANGGA



## FAKULTAS KEPERAWATAN UNIVERSITAS AIRLANGGA SURABAYA

2023

## LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN PENGUKURAN KEPUASAN DAN RTL TERKAIT PEMBELAJARAN FAKULTAS KEPERAWATAN UNIVERSITAS AIRLANGGA

SPM Fakultas Keperawatan

Aria Aulia Nastiti, S.Kep., Ns., M.Kep NIP. 198702232016113201

Mengetahui,

Dekan Fakultas Keperawatan

Universitas Airlangga

Prof. Dr. H. Ah Yusuf, S.Kp. A.Kes

NIP. 196701012000031002

#### **DAFTAR ISI**

LEMBAR PENGESAHAN	2
PENGUKURAN	4
KEPUASAN PEMBELAJARAN FAKULTAS KEPERAWATAN	4
1. Latar belakang	4
2. Tujuan Kegiatan	4
3. Ruang Lingkup dan Mekanisme Kegiatan	4
4. Hasil Kegiatan	6
4.1 REKAPITULASI HASIL KUESIONER FAKULTAS KEPERAWATAN 2021/2022	6
4.2 KINERJA PIMPINAN FAKULTAS (DEKANAT)	8
4.3 KINERJA KETUA DEPARTEMEN	. 11
4.4 KINERJA TENAGA ADMINISTRASI DEPARTEMEN	. 14
4.5 KEPUASAN STAKEHOLDER TERHADAP LULUSAN UNIVERSITAS AIRLANGGA	116
4.6 KINERJA TIM DOSEN DALAM PERKULIAHAN (Jenjang Doktor)	. 18
4.7 KINERJA TIM DOSEN DALAM PERKULIAHAN (Jenjang Magister / Sp1 / Profesi)	. 20
4.8 KINERJA TIM DOSEN DALAM PERKULIAHAN (Jenjang Sarjana & Diploma)	. 22
4.9 KINERJA DOSEN DALAM PEMBIMBINGAN DISERTASI	. 24
4.10 KINERJA DOSEN DALAM PEMBIMBINGAN SKRIPSI	. 26
4.11 KINERJA DOSEN PEMBIMBINGAN TESIS	. 27
4.12 KINERJA SUB BAGIAN FAKULTAS	. 29
4.13 KINERJA DOSEN DALAM PERWALIAN	
4.14 Hasil Survey Wisuda S1 Keperawatan	. 33
4.15 Indeks kepuasan mahasiswa tingkat pertama	. 35

#### PENGUKURAN KEPUASAN PEMBELAJARAN FAKULTAS KEPERAWATAN

#### 1. Latar belakang

Dalam rangka pelaksanaan penjaminan mutu pendidikan tinggi perlu dilakukan upaya – upaya yang dapat menjamin terselenggaranya peningkatan mutu yang berkelanjutan (*continous quality improvement*). Oleh karena itu perlu dilakukan pengukuran secara periodik terhadap semua layanan yang dilakukan di pendidikan tinggi. Salah satu upaya yang dilakukan oleh Universitas Airlangga sebagai rangkaian dari sistem penjaminan mutu AIMS adalah dengan mengukur kepuasan terhadap kinerja dosen, staf administrasi, pimpinan, serta fasilitas layanan yang ada di universitas melalui pengumpulan data survey. Kegiatan survey dilakukan secara periodik setiap semester dan tahunan.

Pengembangan terhadap instrumen pengukuran senantiasa dilakukan untuk menjamin validitas data yang diperoleh serta untuk memenuhi tuntutan perkembangan kebutuhan stakeholder. Hasil survey yang diperoleh diharapkan dapat digunakan sebagai gambaran terhadap tingkat kepuasan stakeholder serta dapat dijadikan sebagai bahan untuk peningkatan mutu pendidikan tinggi. Hasil – hasil survey diharapkan dapat dijadikan bahan oleh pimpinan baik di tingkat departemen, fakultas maupun universitas sebagai bahan dalam mengambil kebijakan.

#### 2. Tujuan Kegiatan

Tujuan dari kegiatan pengukuran ini adalah untuk mengetahui tingkat kepuasan stakeholder hal ini adalah dosen dan mahasiswa terhadap kinerja berbagai layanan yang ada di tingkat departemen, fakultas dan universitas.

#### 3. Ruang Lingkup dan Mekanisme Kegiatan

Survey tingkat kepuasan dilakukan setiap semester dan melibatkan Dosen dan mahasiswa. Adapun jenis survey yang diisi oleh mahasiswa dan dosen dapat dilihat pada **Tabel 1** dan **2**. Sebagian besar survey dilakukan secara online melalui UACC (*Universitas Airlangga Cyber* 

*Campus*), namun ada beberapa masih dilakukan pengisian secara offline, yaitu evaluasi kinerja dosen dalam pembimbingan tugas akhir.

Tabel 3.1. Pengukuran yang dilakukan oleh mahasiswa

No	Jenis Pengukuran	Responden	Masa Pengisian	Keterangan
1	Evaluasi kinerja dosen dalam perkuliahan	Mahasiswa yang memprogram MK	Setiap semester,	online
2	Evaluasi kinerja dosen dalam praktikum	Mahasiswa yang memprogram MK	Setiap semester,	Online, google form
3	Evaluasi kinerja dosen dalam perwalian	Anak wali	Setiap semester,	online
4	Evaluasi kinerja dosen dalam pembimbingan tugas akhir	Mahasiswa tugas akhir/skripsi/tesis/disertasi	Akhir proses pembimbingan TA	Google form
5	Evaluasi kinerja sub bagian fakultas	Mahasiswa aktif	Setiap semester,	online
6	Evaluasi persyaratan dan harapan MaBa	Mahasiswa baru	Saat Registrasi	online
7	Evaluasi pengalaman belajar tahun pertama	Mahasiswa semester 2	Semester genap,	Online
8	Evaluasi pengalaman belajar	Wisudawan	Akhir masa studi/wisuda	online

Tabel 3.2. Pengukuran yang dilakukan oleh dosen

No	Jenis Pengukuran	Responden	Masa Pengisian	Keterangan
1	Evaluasi kinerja ketua departemen	Dosen departemen YBS	Setiap semester	online
2	Evaluasi kinerja administrasi departemen	Dosen departemen YBS	Setiap semester	online
3	Evaluasi kinerja pimpinan (Dekanat)	Dosen Fakultas YBS	Setiap semester	online

#### 4. Hasil Kegiatan



### KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS AIRLANGGA

#### **BADAN PENJAMINAN MUTU**

Kampus C Mulyorejo Surabaya 60115 Telp. (031) 5914042, 5914043 Fax (031) 5981841 Website: <a href="http://www.bpm.unair.ac.id">http://www.bpm.unair.ac.id</a>; e-mail: <a href="mailto:admin@bpm.unair.ac.id">admin@bpm.unair.ac.id</a>

#### 4.1 REKAPITULASI HASIL KUESIONER FAKULTAS KEPERAWATAN 2021/2022

Tabel 4.1 Rekapitulasi kuesioner kepuasan di Fakultas Keperawatan 2021/2022

Kode	Nama Kuesioner	Evaluasi	Evaluasi	Evaluasi	Evaluasi
IIouc	T (WING TERESTORIE)	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun
		2021/2022	2021/2022	2022/2023	2022/2023
		Ganjil	Genap	Ganjil	Genap
		Nilai	Nilai	Nilai	Nilai
Q1	Kepuasan stakeholder terhadap lulusan Universitas Airlangga	4,00	3,45	3,28	3,54
Q2	Kinerja tim dosen dalam perkuliahan (jenjang doktor )	3,83	3,74	3,87	3,86
Q3	Kinerja tim dosen dalam perkuliahan (jenjang magister / sp1 / profesi)	3,49	3,53	3,56	3,51
Q4	Kinerja tim dosen dalam perkuliahan (jenjang sarjana & diploma)	3,45	3,47	3,36	3,26
Q5	Kinerja ketua departemen	3,78	3,68	3,63	3,57
Q6	Kinerja tenaga administrasi departemen	3,38	3,43	3,37	3,32
Q10	Kinerja dosen dalam pembimbingan disertasi	3,90	3,92	3,89	3,88
Q11	Kinerja dosen dalam pembimbingan skripsi	3,49	3,57	3,77	3,81
Q12	Kinerja dosen dalam pembimbingan tesis	3,64		3,85	3,73
Q16	Survey pengalaman belajar	3,97	-	3,58	3,47
Q17	Kinerja pimpinan fakultas (dekanat)	3,30	3,33	3,38	3,38
Q18	Kinerja sub bagian fakultas	3,36	3,36	3,34	3,34
A9	Kinerja dosen dalam perwalian	3,49	3,56	3,5	3,48

- 1. Mendukung dosen untuk mengikuti pelatihan, seminar, atau konferensi terkait pendidikan tinggi dan metode pengajaran terbaru.
- 2. Menyediakan akses ke bahan bacaan, literatur, dan riset terkini untuk membantu dosen meningkatkan kompetensinya.
- 3. Mendorong dosen untuk merencanakan dan merancang kurikulum dan materi pembelajaran yang inovatif, relevan, dan memadai sesuai dengan standar akademik.
- 4. Memotivasi dosen untuk memanfaatkan teknologi, seperti platform pembelajaran online, untuk meningkatkan interaktivitas dan aksesibilitas materi perkuliahan.
- Memberikan mekanisme penilaian dan umpan balik yang konstruktif dari mahasiswa untuk membantu dosen memperbaiki pengajaran mereka.
- 6. Mendorong dosen untuk melakukan refleksi diri terkait penilaian mahasiswa dan memperbarui strategi pengajaran berdasarkan umpan balik tersebut.
- 7. Mendorong kolaborasi antara dosen untuk berbagi pengalaman, strategi pengajaran terbaik, dan sumber daya pendukung.
- 8. Menggalakkan dosen untuk berkonsultasi dengan rekan sejawat atau mentor untuk memperoleh saran dan masukan konstruktif.
- 9. Memberikan penghargaan dan pengakuan kepada dosen yang berhasil dalam memberikan pengajaran yang berkualitas, melakukan penelitian, atau memberikan kontribusi penting dalam pengembangan institusi.
- 10. Mendorong dosen untuk aktif berinteraksi dengan mahasiswa, mendengarkan masukan mereka, dan membantu memecahkan masalah akademik atau non-akademik.
- 11. Memberikan kesempatan kepada dosen untuk terlibat dalam kepemimpinan akademik, seperti menjadi PJMK secara bergantian.
- 12. Mendukung dosen dalam melakukan penelitian ilmiah yang relevan dan mendorong publikasi hasil penelitian mereka untuk meningkatkan reputasi institusi.
- 13. Mengakomodasi Kebutuhan Pribadi: Memastikan bahwa dosen memiliki keseimbangan kerjahidup yang sehat dengan memperhatikan kebutuhan pribadi mereka dan memberikan fleksibilitas yang sesuai.
- 14. Melakukan evaluasi kinerja dosen secara berkala dengan kriteria yang jelas dan transparan untuk memberikan umpan balik konstruktif dan rekomendasi perbaikan.
- 15. Mengingatkan Kembali setiap kali ada pertemuan dengan seluruh dosen baik pada rapat rutin dan rapat evaluasi perkuliahan tiap semester serta rapat BKD untuk mengingatkan peran dosen pada perwalian, pembimbingan tigas akhir dan perkuliahan serta praktikum

## 4.2 KINERJA PIMPINAN FAKULTAS (DEKANAT) Tabel 4.2.1 Evaluasi Dekanat Genap 20/21 = 3,39

N o	Fakultas	Jumlah Respon den	-	Rerata rateg Visi		Kepei nan d	rata mimpi dalam ajaran	nan dalam Penelitian		m nan dalam		Kepemimpin nan dalam Pengabdia n Kepemimpin an transformasi onal		& I	Rerata Fair & Efficient Management			Rerata Interpers onal skills	
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K1 0	K1 1	K1 2	K1 3	K1 4	K1 5	K16	K17
1	Fakultas Keperaw atan	42	3,2 9	3,3 6	3,1 9	3,60	3,38	3,48	3,45	3,29	3,40	3,5 0	3,3 3	3,2 1	3,1 7	3,4	3,4 5	3,43	3,48
	Rerata As	spek	3,2 9	3,3 6	3,1 9	3,60	3,38	3,48	3,45	3,29	3,40	3,5 0	3,3 3	3,2 1	3,1 7	3,4 3	3,4 5	3,43	3,48
Rerata Kategori			3,28		3,	49	3,	46	3,	35		3,35	-		3,35		3,	45	

Tabel 4.2.2. Evaluasi Dekanat Ganiil 21/22 = 3.30

Tak	EI 4.2.2. C	valuasi D	Chai	iai O	unjn	- 1/	- 0,00												
N o	Fakultas	Jumlah Respon den		Rerata rateg Visi	-	Keper nan d	rata nimpi Ialam ajaran	Rerata Kepemimpi nan dalam Penelitian Pengabdia n Masyarakat		an transformasi onal			& I	rata F Efficio nagen	Rerata Interpers onal skills				
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	<b>K</b> 7	K8	K9	K1 0	K1 1	K1 2	K1 3	K1 4	K1 5	K16	K17
1	Fakultas Keperaw atan	42	3,3 1	3,3 6	3,1 9	3,52	3,29	3,21	3,29	3,21	3,17	3,4 8	3,3 3	3,1 0	3,2 1	3,3 6	3,4 0	3,31	3,38
	Rerata As	spek	3,3 1	3,3 6	3,1 9	3,52	3,29	3,21	3,29	3,21	3,17	3,4 8	3,3 3	3,1 0	3,2 1	3,3 6	3,4 0	3,31	3,38
	Rerata Kategori			3,29	-	3,	40	3,	25	3,	19		3,30			3,33	-	3,	35

Tabel 4 2 3 Evaluasi Dekanat Genan 21/22 = 3 33

I au	el 4.2.3. E	valuasi D	ekai	iat G	enap	21/24	2 – 3,3	<u>ა</u>											
<b>N</b> 0	Fakultas	Jumlah Respon den		Rerata rateg Visi		Kepei nan d	rata mimpi dalam ajaran	Kepei nan d	nan dalam Penelitian Pengabdia n		Kepemimpi nan dalam an Pengabdia transformasi			& F	rata F Efficio agen	Rerata Interpers onal skills			
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	К9	K1 0	K1 1	K1 2	K1 3	K1 4	K1 5	K16	K17
1	Fakultas Keperaw atan	44	3,1 6	3,3 6	3,2 3	3,48	3,20	3,36	3,45	3,27	3,32	3,4 8	3,4 1	3,2 0	3,2 3	3,3 0	3,4 3	3,30	3,32
	Rerata As	spek	3,1 6	3,3 6	3,2 3	3,48	3,20	3,36	3,45	3,27	3,32	3,4 8	3,4 1	3,2 0	3,2 3	3,3 0	3,4 3	3,30	3,32
	Rerata Kat	Rerata Kategori 3,25			3,34 3,41		41	3,30		3,36			3,32			3,31			

#### Keterangan:

K1 : Membangun strategi dan rencana jangka panjang fakultas

- K2 : Meningkatkan reputasi dan imagefakultas
- K3 : Menyampaikan informasi kepada anggota fakultas berkaitan dengan perencanaan fakultas
- K4 : Memberikan kesempatan bagi dosen untuk mengembangkan kompetensi
- K5 : Mendukung upaya pemberian penghargaan yang sangat layak dalam pengajaran
- K6 : Membantu anggota fakultas dalam mencari sumber daya untuk mendukung dan meningkatkan kinerja penelitian
- K7 : Menciptakan suasana akademik yang mendukung aktivitas penelitian dan kepakaran
- K8 : Membantu anggota fakultas dalam mencari sumber daya untuk mendukung dan meningkatkan program pengabdian kepada masyarakat
- K9 : Menciptakan suasana akademik yang mendukung aktivitas pengabdian kepada masyarakat
- K10 : Memberikan kepercayaan pada kemampuan anggota fakultas
- K11 : Memfasilitasi kerjasama dengan institusi lain dalam pelaksanaan tridharma perguruan tinggi
- K12 : Menjalankan keputusan yang sudah ditetapkan secara konsisten
- K13: Mendelegasikan fungsi administratif dengan tepat
- K14 : Memperlakukan seluruh anggota fakultas dengan prinsip kesetaraan
- K15 : Mendukung dan memfasilitasi promosi anggota fakultas
- K16 : Selalu mempertimbangkan sudut pandang anggota fakultas
- K17 : Mampu menjalin hubungan baik dengan stakeholder

Sejak diberlakukannya sistem portal pengisian evaluasi kinerja pimpinan fakultas pada semester gasal 2018/2019 sampai saat ini terjadi peningkatan responden yang cukup signifikan. Jumlah responden perlu terus ditingkatkan dengan cara meningkatkan kepedulian dosen terhadap pentingnya evaluasi ini demi perbaikan fakultas. Dari 6 aspek penilaian dapat dilihat pada **Tabel 4.2.1 sampai table 4.2.3** diperoleh rerata indek kinerja dekanat pada tingkat yang baik (skor > 3,00) dan terjadi peningkatan dari semester ganjil 2021/2022 3,30 menjadi 3,33 pada semester genap 2021/2022. **Skor paling rendah yaitu pada aspek strategi dan visi yaitu pada poin membangun strategi dan rencana jangka panjang fakultas. Skor tertinggi yaitu pada aspek kepemimpinan dalam penelitian. Dan poin paling tinggi dari keseluruhan yaitu memberikan kesempatan bagi dosen untuk mengembangkan kompetensi.** 

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.3 KINERJA KETUA DEPARTEMEN

Tabel 4.3.1. Kinerja Departemen Genap 20/21 = 3,8

No	Departemen	Jumlah Responden	Rerata Strategi & Visi					Rerata emimpi n Penga		Rerata Kepemimpinan dalam Penelitian			
			<b>K</b> 1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	
1	Departemen Keperawatan Dasar, Kritis & Medikal Bedah	2	4,00	3,50	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	
2	Departemen Keperawatan Jiwa, Gerontik & Komunitas	1	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	
3	Keperawatan Dasar	23	3,65	3,52	3,61	3,70	3,74	3,70	3,57	3,61	3,52	3,57	
4	Keperawatan Lanjut	16	3,69	3,63	3,63	3,63	3,56	3,69	3,56	3,63	3,69	3,56	
Rerata Aspek			3,83	3,66	3,81	3,83	3,83	3,85	3,78	3,81	3,80	3,78	
	Rerata Kategori			3,78			3,82			3,80			

Tabel 4.3.2 Kinerja Departemen Ganjil 21/22 = 3,78

No	Departemen	Jumlah Responden	Rera	ta Stra	ategi 8	k Visi		Kepemiı n Penga		Rerata Kepemimpinan dalam Penelitian			
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	<b>K</b> 7	K8	K9	K10	
1	Keperawatan Dasar	22	3,91	3,86	3,91	3,91	3,86	3,91	3,73	3,64	3,73	3,82	
2	Keperawatan Lanjut	19	3,63	3,68	3,84	3,79	3,68	3,79	3,79	3,68	3,63	3,74	
Rerata Aspek			3,77	3,77	3,88	3,85	3,77	3,85	3,76	3,66	3,68	3,78	
	Rerata Kategori			3,82				3,79		3,71			

Tabel 4.3.3. Kinerja Departemen Genap 21/22 = 3,68

No	Departemen	Jumlah Responden	Rera	ta Stra	ategi 8	k Visi		Kepemir n Penga	•	Rerata Kepemimpinan dalam Penelitian			
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	<b>K</b> 7	K8	K9	K10	
1	Keperawatan Dasar	24	3,75	3,67	3,71	3,75	3,63	3,71	3,63	3,63	3,54	3,63	
2	Keperawatan Lanjut	21	3,67	3,67	3,76	3,57	3,76	3,86	3,76	3,71	3,67	3,62	
Rerata Aspek			3,71	3,67	3,74	3,66	3,69	3,78	3,69	3,67	3,60	3,62	
	Rerata Kategori			3,69			3,72			3,63			

#### Keterangan:

K1 : Mewujudkan visi departemen

K2 : Membangun strategi dan rencana jangka panjang departemen

K3 : Meningkatkan reputasi dan image departemen

K4 : Menyampaikan informasi kepada anggota departemen berkaitan dengan perencanaan departemen

K5 : Kemampuan dalam mendorong praktik baik (good practice) dalam pengajaran

K6 : Memberikan kesempatan bagi dosen untuk mengembangkan kompetensi

K7 : Mendukung upaya pemberian penghargaan yang sangat layak dalam pengajaran

K8 : Memberikan ide baru mengenai pengembangan penelitian dalam departemen

K9 : Membantu anggota departemen dalam mencari sumber daya untuk mendukung penelitian

K10 : Mampu menciptakan suasana akademik yang mendukung aktivitas penelitian dan kepakaran

Sama halnya dengan evaluasi pimpinan fakultas, mulai semester genap 2017/2018 diberlakukan sistem portal untuk pengisian evaluasi kinerja ketua departemen serta evaluasi kinerja administrasi departemen oleh dosen. Kendala yang masih dihadapi pada evaluasi kinerja di tingkat departemen adalah ada dua struktur organisasi di tingkat fakultas. Hasil evaluasi kepuasan ketua departemen rata-rata setiap aspek memiliki skor > 3,5 yaitu sangat baik. Pada departemen keperawatan dasar aspek tertinggi pada strategi dan visi yaitu tentang mewujudkan visi departemen dan menyampaikan informasi kepada anggota departemen berkaitan dengan perencanaan departeman. Dan skor paling rendah untuk departeman keperawatan dasar yaitu membantu anggota departemen dalam mencari sumber daya untuk mendukung penelitian. Sedangkan pada departemen dasar aspek tertinggi yaitu memberikan kesempatan pada dosen untuk mengembangkan kompetensi dan paling rendah pada aspek mampu menciptakan suasana akademik yang mendukung aktivitas penelitian dan kepakaran.

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.4 KINERJA TENAGA ADMINISTRASI DEPARTEMEN

Tabel 4.4.1. Kinerja Administrasi Departemen Genap 20/21 = 3,33

No	Departemen	Jumlah Responden	R	Rerata	Untuk	Dose	n	Rerata Untuk Mahasiswa
			K1	K2	К3	K4	K5	K6
1	Departemen Keperawatan Dasar, Kritis & Medikal Bedah	298	3,32	3,31	3,30	3,27	3,32	3,33
2	Departemen Keperawatan Jiwa, Gerontik & Komunitas	152	3,27	3,28	3,29	3,25	3,28	3,30
3	Departemen Keperawatan Maternitas Anak	145	3,30	3,30	3,30	3,28	3,30	3,32
4	Keperawatan Dasar	533	3,36	3,36	3,34	3,35	3,36	3,36
5	Keperawatan Lanjut	278	3,41	3,40	3,39	3,38	3,38	3,40
	Rerata Aspek		3,33	3,33	3,32	3,31	3,33	3,34
	Rerata Kategori				3,32			3,34

Tabel 4.4.2. Kinerja Administrasi Departemen Ganjil 21/22 = 3,38

No	Departemen	Jumlah Responden	ı	Rerata	Untuk	Dosei	n	Rerata Untuk Mahasiswa		
				K2	К3	K4	K5	K6		
1	Keperawatan Dasar	897	3,38	3,37	3,40	3,36	3,36	3,39		
2	Keperawatan Lanjut	411	3,36	3,38	3,37	3,36	3,36	3,40		
Rerata Aspek				3,38	3,39	3,36	3,36	3,39		
	Rerata Ka			3,37			3,39			

Tabel 4.4.3. Kinerja Administrasi Departemen Genap 21/22 = 3,43

No	Departemen	Jumlah Responden		Rerata	Untuk	Dosei	1	Rerata Untuk Mahasiswa		
			K1	K2	К3	K4	K5	K6		
1	Keperawatan Dasar	582	3,41	3,40	3,40	3,40	3,38	3,41		
2	Keperawatan Lanjut	317	3,49	3,48	3,48	3,48	3,48	3,50		
	Rerata A	spek	3,45	3,44	3,44	3,44	3,43	3,46		
	Rerata Ka			3,44			3,46			

#### Keterangan:

K1 : Keberadaannya di tempat kerja selama jam kerja

K2 : Persiapan pelaksanaan administrasi pendidikan/pengajaran, penelitian, pengmas, pembinaan mahasiswa, dan lain-lain

K3 : Membantu pelaksanaan pengawasan ujian

K4 : Pengarsipan surat

K5 : Membantu pelaksanaan pengembangan program fakultas/program studi melalui departemen (SE, penjaminan mutu, PHK, dll)

#### K6 : Keramahan dalam pelayanan administrasi akademik

Dalam tiga semester terakhir hasil penilaian terhadap kinerja tenaga administrasi departemen berada pada nilai < 3,5 bahkan pada semester genap 2021/2022 terjadi peningkatan disbanding semester ganjil 2021/2022. Hal ini menunjukkan bahwa untuk administrasi departemen telah dilaksanakan dengan sesuai standar, namun perlu diingat bahwa sampai saat ini tidak ada tenaga administrasi yang ditugaskan khusus untuk departemen. Dalam hal penilaian yang dilakukan oleh dosen pada tenaga administrasi. Sebagian besar menilai kinerja tendik keseluruhan, bukan spesifik pada pelayanan administrasi departemen. **Aspek tertinggi yaitu keberadaannya di tempat kerja selama jam kerja dan aspek terendahnya yaitu membantu pelaksanaan pengembangan program fakultas atau program studi melalui departemen.** 

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

## 4.5 KEPUASAN STAKEHOLDER TERHADAP LULUSAN UNIVERSITAS AIRLANGGA

Tabel 4.5.1. Kepuasan stakeholder terhadap lulusan Univ Airlangga Ganjil 21/22 = 4.00

N o	Program Studi	Jumlah Respon den		Rera	nta IN	regr	ITAS		Rerata PROFESIONALISME						Rerata KELUAS AN WAWAS AN ANTAR DISIPLIN ILMU	LEA	Rerata LEADERS HIP		rata JASA TIM	Rerata BAHA SA ASING
			K6	K7	K8	K9	K1 0	K1 1	K1 2	K1 3	K1 4	K1 5	K1 6	K1 7	K18	K19	K20	K21	K22	K23
1	S1 - Keperawa tan	1	4,0 0	4,0 0	4,0 0	4,0 0	4,0 0	4,0 0	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00						
	Rerata As	spek	4,0 0	4,0 0	4,0 0	4,0 0	4,0 0	4,0 0	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00						
	Rerata Kat	egori	4,00				4,00			4,00	4,	00	4,	00	4,00					

Tabel 4.5.2. Kepuasan stakeholder terhadap lulusan Univ Airlangga Genap 21/22 = 3,45

N o	Program Studi	Jumlah Respon den		Rerata INTEGRITAS						Rerata PROFESIONALISME					Rerata KELUAS AN WAWAS AN ANTAR DISIPLIN ILMU	ELUAS LEADERS AN HIP VAWAS AN ANTAR IISIPLIN			rata JASA TIM	Rerata BAHA SA ASING
			K6	K7	K8	K9	K1 0	K1 1	K1 2	K1 3	K1 4	K1 5	K1 6	K1 7	K18	K19	K20	K21	K22	K23
1	S1 - Keperawa tan	13	3,6 2	3,6 9	3,5 4	3,5 4	3,4 6	3,5 4	3,4 6	3,6 2	3,4 6	3,6 2	3,3 8	3,3 1	3,46	3,31	3,31	3,38	3,54	2,92
	Rerata As	spek	3,6 2	3,6 9	3,5 4	3,5 4	3,4 6	3,5 4	3,4 6	3,6 2	3,4 6	3,6 2	3,3 8	3,3 1	3,46	3,31	3,31	3,38	3,54	2,92
	Rerata Kat	erata Kategori 3,56				•	3,47				3,46	3,	31	3,	46	2,92				

#### Keterangan:

K1 : Nama Instansi/Perusahaan

K2 : Alamat Instansi/Perusahaan

K3 : Bidang Usaha/kerja Instansi

K4 : Nomor telpon

K5 : Kapasitas/Jabatan Pengisi Kuisioner

K6 : Kedisiplinan

K7 : Kejujuran

K8 : Motivasi Kerja

K9 : Etos Kerja

K10 : Moralitas

K11 : Etika

K12 : Kemampuan menerapkan keahlian/keilmuan dalam pekerjaan

K13 : Produktivitas kerja

K14 : Inovasi

K15 : Kemampuanmenyelesaikan permasalahan dalam pekerjaan

K16 : Kemampuan beradaptasi dengan lingkungan kerja

K17 : Tanggap terhadap kebutuhan pasar

K18 : Kemampuan integrasi berbagai keilmuan yang terkait dalam pekerjaan

K19: Kemampuan manajerial

K20 : Kemampuan sebagai motivator dalam lingkungan kerja

K21 : Keterbukaan terhadap kritik dan saran

K22 : Kemampuan bekerja sama dalam tim

K23 : Kemampuan menggunakan bahasa asing dalam pekerjaan (Inggris/Mandarin/atau sebutkan:.....)

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.6 KINERJA TIM DOSEN DALAM PERKULIAHAN (Jenjang Doktor)

Tabel 4.6.1. Rekapitulasi kepuasan perkuliahan jenjang doctor genap 20/21

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perei	Dosen agai ncana liahan	Rera	Rerata Dosen Sebagai Pelaksana Perkuliahan						Dosen agai uator liahan	
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	
1	S3 - Keperawatan	138	3,85	3,84	3,84	3,81	3,84	3,86	3,86	3,86	3,83	3,83	
	Rerata Aspek		3,85 3,84		3,84	3,81	3,84	3,86	3,86	3,86	3,83	3,83	
	Rerata Kategori		3,84		3,84						3,83		

Tabel 4.6.2. Rekapitulasi kepuasan perkuliahan jenjang doctor ganjil 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perer	Dosen agai ncana liahan	Rerata Dosen Sebagai Pelaksan Perkuliahan						Rerata Dosen Sebagai Evaluator Perkuliahan		
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	
1	S3 - Keperawatan	100	3,86	3,83	3,79	3,84	3,86	3,84	3,85	3,77	3,81	3,82	
	Rerata Aspek		3,86	3,79	3,79 3,84 3,86 3,84 3,85 3,7					3,81	3,82		
	Rerata Kategori			3,85			3,		3,82				

Tabel 4.6.3. Rekapitulasi kepuasan perkuliahan jenjang doctor genap 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perer	Dosen agai ncana liahan	Perkuliahan Se Ev						agai uator		
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	
1	S3 - Keperawatan	121	3,73	3,73	3,78	3,74	3,77	3,75	3,79	3,70	3,69	3,72	
	Rerata Aspek		3,73	3,73	3,78	3,74	3,77	3,75	3,79	3,70	3,69	3,72	
	Rerata Kategori		3,73		3,75						3,70		

#### Keterangan:

K1 : Penyampaian kontrak perkuliahan pada awal perkuliahan(hanya untuk PJMK/dosen pada pertemuan pertama)

K2 : Penggunaan buku acuan/literature yang relevan dan terkini

K3 : Kesesuaian realisasi perkuliahan dengan beban SKS yang ditetapkan

K4 : Kesesuaian materi yang disampaikan dengan kontrak perkuliahan

K5 : Materi yang diberikan memotivasi mahasiswa untuk mengembangkan keilmuannya

K6 : Pemberian kesempatan untuk bertanya dan berdiskusi

K7 : Sikap, perilaku dan penampilan dosen pada saat pelaksanaan perkuliahan

K8 : Pemberian waktu yang realistis dalam penyelesaian tugas

K9 : Kesesuaian proporsi nilai tugas, test dan ujian dalam persentase nilai akhir

K10 : Pemberian umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis, dll).

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

## **4.7 KINERJA TIM DOSEN DALAM PERKULIAHAN (Jenjang Magister / Sp1 / Profesi)**Tabel 4.7.1 Kinerja tim dosen dalam perkuliahan semester genap 20/21

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perer	Dosen agai ncana liahan	Rera	Rerata Dosen Sebagai Pelaksana Perkuliahan						Dosen agai uator liahan
			K1	K2	К3	K3 K4 K5 K6 K7 K8				K8	К9	K10
1	S2 - Keperawatan	277	3,57	3,59	3,53	3,57	3,60	3,65	3,64	3,54	3,56	3,57
2	P - Pendidikan Profesi Ners	536	3,43	3,41	3,38	3,39	3,40	3,41	3,43	3,39	3,42	3,42
3	Sp1 - Sp Keperawatan Medikal Bedah	115	3,51	3,55	3,47	3,53	3,51	3,56	3,57	3,50	3,55	3,57
	Rerata As <sub>l</sub>	oek	3,50 3,52		3,46 3,50 3,51 3,54 3,54 3,48				3,48	3,51	3,52	
	Rerata Kate	gori	3,	51			3,	51			3,	51

Tabel 4.7.2 Kinerja tim dosen dalam perkuliahan semester ganjil 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perei	Dosen agai ncana liahan	Rera	Rerata Dosen Sebagai Pelaksana Perkuliahan					Rerata Seb Evalı Perku	uator	
			<b>K</b> 1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	
1	S2 - Keperawatan	371	3,65	3,59	3,53	3,56	3,61	3,63	3,63	3,53	3,53	3,54	
2	P - Pendidikan Profesi Ners	463	3,42	3,40	3,41	3,37	3,41	3,41	3,40	3,39	3,39	3,40	
3	Sp1 - Sp Keperawatan Medikal Bedah	42	3,57	3,50	3,67	3,48	3,83	3,83	3,86	3,86	3,83	3,81	
	Rerata As <sub>l</sub>	oek	3,55	3,50	3,53	3,47	3,62	3,62	3,63	3,59	3,58	3,58	
	Rerata Kate	gori	3,	52			3,	58			3,58		

Tabel 4.7.3 Kinerja tim dosen dalam perkuliahan semester genap 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perer	Dosen agai ncana liahan	Rera		sen Se Perku	sana	Seb	Dosen agai uator liahan		
			<b>K</b> 1	K2	К3	K3 K4 K5 K6 K7 K8			K9	K10		
1	S2 - Keperawatan	146	3,82	3,81	3,84	3,85	3,84	3,82	3,86	3,79	3,79	3,81
2	P - Pendidikan Profesi Ners	254	3,40	3,37	3,38	3,35	3,36	3,37	3,36	3,37	3,37	3,34
3	Sp1 - Sp Keperawatan Medikal Bedah	54	3,59	3,50	3,56	3,46	3,43	3,57	3,56	3,50	3,46	3,59
	Rerata Asp	oek	3,60	3,56	3,59	3,56	3,54	3,59	3,59	3,55	3,54	3,58

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perer	Sebagai Perencana Perkuliahan			sen Se Perku			sana	Rerata Seb Evalu Perku	agai uator
			<b>K</b> 1	K1 K2		K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10
	Rerata Kate	gori	3,	3,58		3,57					3,	56

#### Keterangan:

K1 : Penyampaian kontrak perkuliahan pada awal perkuliahan(hanya untuk dosen pada pertemuan pertama)

K2 : Penggunaan buku acuan/literature yang relevan dan terkini

K3 : Kesesuaian realisasi perkuliahan dengan beban SKS yang ditetapkan

K4 : Kesesuaian materi yang disampaikan dengan kontrak perkuliahan

K5 : Materi yang diberikan memotivasi mahasiswa untuk mengembangkan keilmuannya

K6 : Pemberian kesempatan untuk bertanya dan berdiskusi

K7 : Sikap, perilaku dan penampilan dosen pada saat pelaksanaan perkuliahan

K8 : Pemberian waktu yang realistis dalam penyelesaian tugas

K9 : Kesesuaian proporsi nilai tugas, test dan ujian dalam persentase nilai akhir

K10 : Memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis, dll).

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.8 KINERJA TIM DOSEN DALAM PERKULIAHAN (Jenjang Sarjana & Diploma)

Tabel 4.8.1 Kinerja tim dosen dalam perkuliahan semester genap 20/21

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perer	Dosen agai ncana liahan	1		Dosen na Per	_		Seba	rata Dos gai Eval erkuliah	uator
			<b>K</b> 1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	К9	K10
1	S1 - Keperawatan	3.673	3,44	3,36	3,24	3,39	3,34	3,43	3,43	3,32	3,34	3,27
	Rerata Aspek		3,44	3,36	3,24	3,39	3,34	3,43	3,43	3 3,32 3,34 3,27		
	Rerata Kat	tegori	3,	40			3,37				3,31	

Tabel 4.8.2 Kinerja tim dosen dalam perkuliahan semester ganjil 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perer	Dosen agai ncana liahan	1		Dosen na Per	_		Seba	rata Dos gai Eval erkuliah	uator
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	К9	K10
1	S1 - Keperawatan	6.116	3,52	3,44	3,34	3,47	3,44	3,51	3,50	3,42	3,44	3,39
	Rerata As	spek	3,52	3,44	3,34	3,47	3,44	3,51	3,50	3,42	3,44	3,39
	Rerata Kat	tegori	3,	48			3,45				3,42	

Tabel 4.8.3 Kinerja tim dosen dalam perkuliahan semester genap 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden	Seb Perer	Dosen agai ncana liahan				Sebaga kuliaha		Seba	rata Dos gai Eval erkuliah	uator
			<b>K</b> 1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	К9	K10
1	S1 - Keperawatan	2.835	3,53	3,46	3,36	3,50	3,47	3,54	3,51	3,46	3,47	3,42
	Rerata As	spek	3,53	3,46	3,36	3,50	3,47	3,54	3,51	3,46	3,47	3,42
	Rerata Kat	tegori	3,	49			3,48				3,45	

#### Keterangan:

K1 : Penyampaian kontrak perkuliahan pada awal perkuliahan(hanya untuk dosen pada pertemuan pertama)

K2 : Penggunaan buku acuan/literature/bahan ajar/diktat/handout

K3 : Perkuliahan dilaksanakan tepat waktu dan sesuai jadwal

K4 : Kesesuaian materi yang disampaikan dengan kontrak perkuliahan

K5 : Kejelasan penyampaian materi perkuliahan

K6 : Pemberian kesempatan untuk bertanya dan berdiskusi

K7 : Sikap, perilaku dan penampilan dosen dalam perkuliahan

K8 : Kesesuaian proporsi nilai tugas, test dan ujian dalam persentase nilai akhir

K9 : Pemberian umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis, dll).

K10 : Pemberian informasi kisi-kisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan

Survey dilakukan setiap semester untuk mengetahui kepuasan mahasiswa terhadap kinerja dosen dalam perkuliahan dan praktikum. Penilaian dilakukan pada 3 aspek, yaitu dosen sebagai perencana, pelaksana dan evaluator perkuliahan/praktikum. Mulai semester gasal 2017/2018 dilakukan perubahan terhadap sistem portal, sebelumnya mahasiswa diwajibkan mengisi pada saat pengisian KRS, namun pada semester gasal 2017/2018 portal diajukan menjadi pada saat mahasiswa melihat nilai pertama kali (KHS). Harapannya agar mahasiswa dapat memberi masukan dengan lebih *fair*, dikhawatirkan jika portal terlalu jauh dari masa perkuliahan mahasiswa sudah lupa dengan kinerja dosen yang dimaksud. Hasil survey kinerja dosen dalam perkuliahan dan praktikum dapat dilihat pada **Tabel 4.8.1, tabel 4.8.2** dan **tabel 4.8.3.** 

Hasil survey pada 3 tahun terakhir menunjukkan adanya trend peningkatan indeks kinerja dosen pada baik pada perkuliahan maupun praktikum. Dari pengamatan setiap semester diketahui bahwa mahasiswa tetap memberikan apreasi terbaik pada kinerja dosen sebagai pelaksana perkuliahan, yaitu pada penggunaan berbagai jenis media pembelajaran.. Perhatian yang cukup perlu diberikan pada penggunaan buku acuan yang mutakhir (<5 tahun terakhir), hal ini terus mendapatkan penilaian terendah dari tahun ke tahun. Hal ini menunjukkan dosen kurang melakukan update/pembaharuan dalam sumber sumber pembelajaran, sehingga perlu dicari akar permasalahannya, apakah disebabkan kurangnya ketersedian referensi/buku acuan yang mutakhir atau permasalahan justru berasal dari dosennya sendiri.

Hasil pengukuran kinerja dosen dalam praktikum menunjukkan skor yang baik, dan meningkat cukup signifikan dibandingkan semester gasal 2021/2022. Pada evaluasi kinerja dosen pada praktikum tidak semua fakultas yang memiliki mata kuliah praktikum dapat dievaluasi secara online dengan menggunakan cybercampus karena ada mata kuliah praktikum yang menjadi satu kesatuan dengan kuliah (kode mata kuliah dan praktikum menjadi satu). Kedepannya perlu dicarikan alternative supaya dapat dilakukan pengukuran pada praktikum yang dalam satu kode dengan perkuliahan, bisa dilakukan secara offline.

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.9 KINERJA DOSEN DALAM PEMBIMBINGAN DISERTASI

Tabel 4.9.1 kinerja dosen dalam pembimbingan disertasi semester ganjil 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden		R	erata l	Evalua	asi Pe	mbiml	oing D	iserta	si	
					K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10
1 S3 - Keperawatan 4				4,00	4,00	4,00	3,75	3,75	4,00	4,00	3,75	4,00
Rerata Aspek				4,00	4,00	4,00	3,75	3,75	4,00	4,00	3,75	4,00
	Rerata Kategori						3,	90				

Tabel 4.9.1 kinerja dosen dalam pembimbingan disertasi semester genap 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden		R	erata	Evalua	asi Pe	mbiml	oing D	iserta	si	
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	<b>K</b> 7	K8	K9	K10
1	1 S3 - Keperawatan 55				3,96	3,91	3,91	3,89	3,95	3,89	3,93	3,95
	Rerata Aspek			3,95	3,96	3,91	3,91	3,89	3,95	3,89	3,93	3,95
	Rerata Kategori						3,	92				

#### Keterangan:

K1 : Dosen membantu merumuskan judul disertasi

K2 : Dosen mengarahkan mahasiswa untuk menulis disertasi dengan bahasa yang baik dan benar

K3 : Dosen memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengembangkan gagasan dalam penelitian disertasi

K4 : Dosen memberikan arahan/masukan dalam penyelesaian masalah pada pelaksanaan penelitian disertasi

K5 : Dosen mengarahkan mahasiswa untuk melaksanakan penelitian sesuai proposal

K6 : Dosen membantu mahasiswa dalam memperoleh akses fasilitas penelitian disertasi

K7 : Dosen mendorong mahasiswa untuk menyelesaikan penelitian disertasi tepat waktu

K8 : Keterlibatan dosen dalam menghasilkan publikasi ilmiah bersama mahasiswa dari hasil penelitian disertasi

K9 : Topik penelitian disertasi mahasiswa terkait erat dengan payung penelitian dosen pembimbing

K10 : Dosen mengarahkan mahasiswa untuk membangun jejaring ilmiah di bidang keilmuannya

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.10 KINERJA DOSEN DALAM PEMBIMBINGAN SKRIPSI

Tabel 4.10.1 kinerja dosen dalam pembimbingan skripsi semester Genap 20/21

No	Program Studi	Jumlah Responden	,	ı	Rerata	Evalu	ıasi Pe	embim	nbing \$	Skrips	i	
			<b>K</b> 1	K2	К3	K4	K5	K6	<b>K</b> 7	K8	K9	K10
1	S1 - Keperawatan	4	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50
	Rerata A	Aspek	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50
	Rerata K					3,	50					

Tabel 4.10.2 kineria dosen dalam pembimbingan skripsi semester Ganiil 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden		ı	Rerata	Evalu	ıasi Pe	embim	bing	Skrips	i	
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10
1	S1 - Keperawatan	13	3,38	3,46	3,62	3,54	3,62	3,31	3,46	3,38	3,54	3,62
	Rerata Aspek			3,46	3,62	3,54	3,62	3,31	3,46	3,38	3,54	3,62
	Rerata K					3,	49					

Tabel 4.10.3 kinerja dosen dalam pembimbingan skripsi semester Genap 21/22

No	Program Studi	Jumlah Responden		ı	Rerata	Evalu	ıasi Pe	embim	bing	Skrips	i	
			K1	K2	К3	K4	K5	K6	<b>K</b> 7	K8	K9	K10
1	S1 - Keperawatan	38	3,50	3,42	3,68	3,71	3,66	3,61	3,45	3,53	3,53	3,61
	Rerata A	Aspek	3,50	3,42	3,68	3,71	3,66	3,61	3,45	3,53	3,53	3,61
	Rerata K					3,	57					

#### Keterangan:

K1 : Dosen membantu merumuskan judul skripsi

K2 : Dosen mengarahkan mahasiswa terkait cara menelusuri informasi ilmiah ( cetak maupun elektronik)

K3 : Dosen mengarahkan mahasiswa untuk menulis skripsi dengan bahasa yang baik dan benar

K4 : Dosen mengarahkan mahasiswa untuk menulis skripsi sesuai pedoman yang berlaku

K5 : Dosen mengarahkan mahasiswa untuk melaksanakan penelitian sesuai proposal

K6 : Dosen memberikan bimbingan dalam penyelesaian masalah pada pelaksanaan penelitian skripsi

K7 : Dosen membantu mahasiswa dalam memperoleh akses fasilitas penelitian skripsi

K8 : Dosen mendorong mahasiswa untuk menyelesaikan skripsi tepat waktu

K9 : Dosen mendorong mahasiswa untuk menghasilkan publikasi ilmiah hasil penelitian skripsi

K10 : Kesesuaian keahlian dosen dengan topik skripsi

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.11 KINERJA DOSEN PEMBIMBINGAN TESIS

4.11.1 Tabel kinerja dosen pembimbigan tesis semester Genap 21/22

No	Program Studi	Jumlah		Rer	ata Ev	/aluas	i Pem	bimbiı	ng The	esis	
		Responden	K1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	K9
1	S2 - Keperawatan	43	3,58	3,58	3,70	3,58	3,63	3,58	3,65	3,63	3,65
2	P - Pendidikan Profesi Ners	40	3,55	3,55	3,63	3,60	3,53	3,53	3,55	3,48	3,50
3	Sp1 - Sp Keperawatan Medikal Bedah	7	3,71	3,71	3,86	3,86	3,71	3,71	3,71	3,71	3,71
	Rerata Aspek		3,62	3,62	3,73	3,68	3,62	3,61	3,64	3,61	3,62
	Rerata Kategori						3,64				

#### Keterangan:

K1 : Dosen membantu merumuskan judul tesis

K2 : Dosen mengarahkan mahasiswa terkait cara menelusuri informasi ilmiah

K3 : Dosen mengarahkan mahasiswa untuk menulis tesis dengan bahasa yang baik dan benar

K4 : Dosen memberikan arahan/masukan dalam penyelesaian masalah pada pelaksanaan penelitian tesis

K5 : Dosen mengarahkan mahasiswa untuk melaksanakan penelitian sesuai proposal

K6 : Dosen membantu mahasiswa dalam memperoleh akses fasilitas penelitian tesis

K7 : Dosen mendorong mahasiswa untuk menyelesaikan penelitian tesis tepat waktu

K8 : Keterlibatan dosen dalam menghasilkan publikasi ilmiah bersama mahasiswa dari hasil penelitian tesis

K9 : Topik penelitian tesis mahasiswa terkait erat dengan payung penelitian dosen pembimbing

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.12 KINERJA SUB BAGIAN FAKULTAS

Tabel 4.12.1 kinerja sub bagian fakultas semester Genap 20/21

<u>ı u</u>	001	4.12		· · · · ·	,ı ju	Ju	ט ט	ugi	шп	IUIN	unte	40 C	,011	100	ı.		· iu	,	<i>512</i>	•																	
N o	F a k	Ju mla h Res	F				BA		N		Rera KEN							i	BAG	a SU BIAN NG/	ı		:	Re SAR		SU A PI				A	F				SIS	TEN	Л
		pon den	K 1	K 2	K 3	K 4	K 5	K 6	K 7	K 8	K 9	K 1 0	K 1 1	K 1 2	K 1 3	K 1 4	K 1 5	K 1 6	K 1 7	K 1 8	K 1 9	K 2 0	K 2 1	K 2 2	K 2 3	K 2 4	K 2 5	K 2 6	2	K 2 8	K 2 9	K 3 0	K 3 1	K 3 2	K 3 3	K 3 4	K 3 5
1	F K p	952	3 , 3 4	3,34	3 , 3 4	3 , 3 8	3 , 3 9	3,3	3,38	3,3	3,35	3 , 3 6	3 , 3 6	3 , 3 8	3 , 3 4	3 , 3 7	3 , 2 8	3 , 3 0	3 , 3 2	3 , 3 4	3,28	3 , 3 3	3 3 3	3 , 3 4	3,35	3 , 3 7	3 3 6	3 , 3 6	3 , 3 4	3 , 3 6	3 , 3 2	3 3 3	3 , 3 4	3 , 3 7	3 , 3 4	3 , 3 5	3,35
	Rer Asp		3,34	3 , 3 4	3 , 3 4	3 , 3 8	3 , 3 9	3,33	3 , 3 8	3 , 3 3	3,35	3 , 3 6	3 3 6	3 , 3 8	3 , 3 4	3 , 3 7	3 , 2 8	3 , 3 0	3 , 3 2	3 , 3 4	3 , 2 8	3,33	3 , 3 3	3 , 3 4	3 , 3 5	3 , 3 7	3 , 3 6	3 , 3 6	3 , 3 4	3 , 3 6	3 , 3 2	3 , 3 3	3 , 3 4	3 , 3 7	3 , 3 4	3 , 3 5	3 , 3 5
	3 3 3 3 3 3								3,35	;					3,	31						3,	35							3,34							

Tabel 4.12.2 kinerja sub bagian fakultas semester Ganjil 21/22

, , ,	ibci	7.12		VIII IC	,ı ju	Ju	טט	ugi	un	IUN	unc	10 C	,011	100	ıcı	Ou	j	<b>~</b> I					_														
N o		Ju mla h Res	F			UB ADE		GIA (	N		Rera KEN								BAC	a SI SIAN NG	ı		:	Re SAR		SU A PI				4	F				SIS	TEN I	Λ
		pon den	K 1	K 2	К 3	K 4	K 5			K 8	K 9	K 1 0	K 1 1	K 1 2	K 1 3	K 1 4	K 1 5	K 1 6	K 1 7	K 1 8	K 1 9	K 2 0	K 2 1	K 2 2	K 2 3	K 2 4	K 2 5	K 2 6	K 2 7	K 2 8	K 2 9	K 3 0	K 3 1	K 3 2	K 3 3	K 3 4	K 3 5
1	F K p	1.0 10	3 , 4 0	3 , 4 0	3,38	3 , 4 0	3 , 4 3	3 , 4 0	3 , 4 3	3 6	3 , 3 7	3 , 3 7	3 , 4 0	3 , 4 2	3,38	3 , 4 2	3 , 3 5	3,35	3,38	,	3,36	3,39	3,38	3 , 3 9	3 , 3 7	3 , 4 1	3 , 4 1	3 , 4 0	3 , 3 9	3 , 4 0	3,38	3,39	3,38	3 , 4 2	3 , 4 1	3 , 3 8	3 , 3 9
	Rer Asp		3 , 4 0	3 , 4 0	3 , 3 8	3 , 4 0	3 , 4 3	, 4	3 , 4 3	3 3 6	3 , 3 7	3 3 7	3 , 4 0	3 , 4 2	3 , 3 8	3 , 4 2	3 3 5	3 , 3 5	3 , 3 8	3 , 3 9	3 3 6	3 , 3 9	3 3 8	3 3 9	3 , 3 7	3 , 4 1	3 , 4 1	3 , 4 0	3 , 3 9	3 , 4 0	3 , 3 8	3 3 9	3 , 3 8	3 , 4 2	3 , 4 1	3 , 3 8	3 , 3 9
	Rer Kate	ata gori				3,41	I						3,39	)					3,	37						3,	39						;	3,39	)		

Tabel 4.12.3 kinerja sub bagian fakultas semester Genap 21/22

N o	F a k	Ju mla h Res	R				BA(				Rera KEN							i	BAC	a SI SIAN NG	ı		;	Re SAR		SU A Pi				A	F				SIS	STEN I	Л
		pon den	K 1	K 2	K 3	K 4	<b>K</b> 5	K 6	K 7	K 8	K 9	K 1 0	K 1 1	K 1 2	K 1 3	K 1 4	K 1 5	K 1 6	K 1 7	K 1 8	K 1 9	K 2 0	K 2 1	K 2 2	K 2 3	K 2 4	K 2 5	K 2 6	K 2 7	K 2 8	K 2 9	K 3 0	K 3 1	K 3 2	K 3 3	K 3 4	K 3 5
1	F K p	638	3 , 4 4	3 , 4 4	3 , 4 4	3 , 4 5	3 , 4 7	3 , 4 4	3 , 4 7	3 , 4 2	3 , 4 3	3,43	3 , 4 3	3 , 4 6	3 , 4 3	3 , 4 7	3 , 3 8	3 , 4 1	3 , 4 1	3 , 4 3	3 , 3 9	3,42	3 , 4 4	3 , 4 7	3 , 4 4	3 , 4 6	3 , 4 7	3 , 4 6	3 , 4 5	3 , 4 6	3 , 4 1	3 , 4 1	3 , 4 2	3 , 4 5	3 , 4 4	3 , 4 2	3 , 4 3
			3 , 4 4	3 , 4 4	3 4 4	3 , 4 5	3 , 4 7	3 , 4 4	3 , 4 7	3 , 4 2	3 4 3	3 , 4 3	3 , 4 3	3 , 4 6	3 , 4 3	3 , 4 7	3 3 8	3 , 4 1	3 , 4 1	3 , 4 3	3 3 9	3 , 4 2	3 , 4 4	3 , 4 7	3 , 4 4	3 , 4 6	3 , 4 7	3 , 4 6	3 , 4 5	3 , 4 6	3 , 4 1	3 , 4 1	3 , 4 2	3 , 4 5	3 , 4 4	3 , 4 2	3 4 3
		Rerata 3 3 3 3 3 3 3 Aspek , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,							3,44	ļ					3,	41						3,	46							3,43	}						

Evaluasi kinerja sub bagian fakultas dilakukan setiap semester untuk menilai kinerja sub bagian yang ada di tingkat fakultas, yaitu sub bagian akademik, kemahasiswaan, keuangan, sarana prasarana, dan unit sistem informasi. Hasil penilaian pada **Tabel A.6** menunjukkan skor yang diperoleh hampir sama untuk semua sub bagian yang ada di fakultas. Pada semester genap 2018/2019 terjadi peningkatan skor yang cukup signifikan pada semua sub bagian. Hal ini menunjukkan bahwa staf yang ada di masing masing sub bagian senantiasa memperbaiki diri untuk memberikan pelayanan yang terbaik kepada mahasiswa. Namun hasil penilaian mahasiswa terhadap kinerja sub bagian fakultas lebih rendah jika dibandingkan dengan hasil penilaian pada sektor lainnya, misalnya kinerja dosen. Oleh karena itu **kualitas pelayanan pada semua sub bagian yang ada di fakultas perlu terus ditingkatkan sehingga lebih baik lagi.** 

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.13 KINERJA DOSEN DALAM PERWALIAN

Tabel 4.13.1 kinerja dosen dalam perwalian semester Genap 20/21

No	Program Studi	Jumlah		R	erata	Kinerj	a Dos	en Wa	di	
		Responden	K1	K2	K3	K4	K5	K6	<b>K</b> 7	K8
1	S1 - Keperawatan	697	3,46	3,40	3,39	3,41	3,38	3,33	3,38	3,39
2	S2 - Keperawatan	77	3,71	3,71	3,66	3,70	3,62	3,61	3,65	3,64
3	S3 - Keperawatan	49	3,94	3,94	3,94	3,98	3,94	3,94	3,98	3,98
4	P - Pendidikan Profesi Ners	107	3,55	3,52	3,52	3,51	3,49	3,47	3,47	3,46
5	Sp1 - Sp Keperawatan Medikal Bedah	20	3,75	3,65	3,65	3,65	3,60	3,65	3,60	3,60
	Rerata Aspek		3,68	3,65	3,63	3,65	3,61	3,60	3,62	3,61
	Rerata Kategori					3,	63			

Tabel 4.13.1 kinerja dosen dalam perwalian semester Ganjil 21/22

No	Program Studi	Jumlah		R	erata	Kinerj	,45 3,41 3 ,66 3,66 3	en Wa	n Wali		
		Responden	K1	K2	К3	K4	K5	K6	<b>K</b> 7	K8	
1	S1 - Keperawatan	807	3,53	3,48	3,45	3,45	3,41	3,36	3,41	3,40	
2	S2 - Keperawatan	58	3,67	3,64	3,67	3,66	3,66	3,66	3,66	3,63	
3	S3 - Keperawatan	48	3,96	3,96	3,96	3,96	3,96	3,94	3,98	3,98	
4	P - Pendidikan Profesi Ners	85	3,59	3,56	3,58	3,55	3,54	3,53	3,55	3,52	
5	Sp1 - Sp Keperawatan Medikal Bedah	10	3,90	3,70	3,80	3,70	3,70	3,80	3,90	3,70	
	Rerata Aspek				3,69	3,66	3,65	3,66	3,70	3,65	
	Rerata Kategori	3,68									

Tabel 4.13.1 kinerja dosen dalam perwalian semester Genap 21/22

No	Program Studi	_ Jumlah		R	erata	Kinerj	a Dos	en Wa	/ali		
		Responden	K1	K2	К3	K4	K5	K6	<b>K</b> 7	K8	
1	S1 - Keperawatan	487	3,57	3,54	3,51	3,52	3,49	3,48	3,48	3,50	
2	S2 - Keperawatan	29	3,69	3,66	3,66	3,66	3,66	3,66	3,66	3,62	
3	S3 - Keperawatan	39	3,95	3,92	3,90	3,97	3,87	3,92	3,95	3,92	
4	P - Pendidikan Profesi Ners	64	3,59	3,58	3,58	3,53	3,56	3,56	3,53	3,55	
5	Sp1 - Sp Keperawatan Medikal Bedah	11	3,91	3,82	3,82	3,91	3,82	3,73	3,82	3,73	
Rerata Aspek			3,74	3,70	3,69	3,72	3,68	3,67	3,69	3,66	
	Rerata Kategori	3,69									

#### Keterangan:

K1 : Manfaat perwalian dalam perencanaan studi mahasiswa

K2 : Manfaat perwalian dalam penyelesaian permasalahan akademik mahasiswa

K3 : Peran dosen wali dalam memandu pemilihan mata kuliah wajib/pilihan tiap pengisian KRS

K4 : Kesediaan dosen dalam memberikan waktu untuk konsultasi sesuai kesepakatan

K5 : Masukan dosen wali dalam penyelesaian permasalahan non akademik (pribadi) yang diminta mahasiswa

K6 : Pemantauan perkembangan hasil studi mahasiswa

K7 : Pemberian motivasi kepada mahasiswa untuk menyelesaikan studi dengan baik dan tepat waktu

K8 : Bagi mahasiswa yang menyelesaikan skripsi atau tugas akhir: Peran dosen wali dalam memantau proses penyelesaian skripsi atau tugas akhir

Survey terhadap kinerja dosen dalam perwalian dilakukan setiap semester, sama halnya dengan pengukuran indeks kinerja dosen dalam perkuliahan dan praktikum mulai semester gasal 2017/2018 ini portal pengisian diajukan menjadi pada saat mahasiswa melihat nilai pertama kali (KHS). Hasil yang diperoleh dapat dilihat pada **Tabel 4.13.1**, tabel 4.13.2 dan tabel 4.13.3 menunjukkan selama tiga semester terakhir adanya peningkatan indeks kinerja dosen dalam perwalian. Aspek yang masih harus ditingkatkan adalah peran dosen wali dalam perencanaan perkuliahan serta pemberian masukan dalam penyelesaian masalah non akademik.

No	Hasil Analisis	Rencana Tindakan	PIC	Waktu Pelaksanaan

#### 4.14 Hasil Survey Wisuda S1 Keperawatan

Tabel 4.14 hasil survey wisudawan

Tabel 4.14 hasil survey wisudawan  KOMPONEN	Mayet 2022	l: 2022	A	Com 22	Rerata 2022
	Maret 2022	Juni 2022	Agustus 2022	Sep-22	11010101
KETERAMPILAN ANALISIS	3.52	3.59	3.88	3	3.50
KETERAMPILAN KOMUNIKASI TERTULIS	3.56	3.61	3.67	3	3.46
KETERAMPILAN KOMUNIKASI LISAN	3.56	3.61	3.44	3	3.40
KETERAMPILAN TIK	3.64	3.63	3.67	3	3.49
PENGELOLAAN & PENGEMBANGAN DIRI	3.6	3.61	3.56	3	3.44
KETERAMPILAN KERJASAMA	3.56	3.63	3.67	3	3.47
PEMBERIAN MOTIVASI	3.69	3.69	3.67	3	3.51
MENDORONG PARTISIPASI MAHASISWA	3.69	3.71	3.56	3	3.49
MENYAMPAIKAN MATERI DENGAN JELAS	3.73	3.67	3.44	3	3.46
UMPAN BALIK YANG KONSTRUKTIF	3.73	3.57	3.56	3	3.47
PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR YANG KONSTRUKTIF	3.69	3.73	3.78	3	3.55
PEMBIMBINGAN AKADEMIK YANG KONSTRUKTIF	3.65	3.69	3.78	3	3.53
AKSES PERPUSTAKAAN	3.58	3.67	3.89	4	3.79
SUMBER BELAJAR DI PERPUSTAKAAN	3.58	3.67	3.67	4	3.73
SUMBER BELAJAR DI RUANG BACA	3.54	3.63	3.78	4	3.74
PEMUTAKHIRAN SUMBER BELAJAR PERPUSTAKAAN	3.58	3.61	3.44	4	3.66
PEMUTAKHIRAN SUMBER BELAJAR RUANG BACA	3.62	3.61	3.44	4	3.67
AKSES INFORMASI PENDIDIKAN	3.58	3.67	3.78	4	3.76
FASILITAS TEKNOLOGI INFORMASI	3.62	3.71	3.89	4	3.81
UNSUR PENDUKUNG PEMBELAJARAN	3.58	3.67	3.56	4	3.70
JUMLAH MAHASISWA DALAM KELAS	3.64	3.65	3.44	4	3.68
FASILITAS DAN MEDIA PEMBELAJARAN	3.65	3.63	3.67	4	3.74
PELAYANAN ADMINISTRASI AKADEMIK FAKULTAS	3.69	3.63	3.44	4	3.69
PELAYANAN ADMINISTRASI AKADEMIK UNIVERSITAS	3.64	3.61	3.44	4	3.67
PELAYANAN ADMINISTRASI KEUANGAN	3.65	3.59	3.56	4	3.70
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER	3.6	3.63	3.71	4	3.74

KOMPONEN	Maret 2022	Juni 2022	Agustus 2022	Sep-22	Rerata 2022
PENGELOLAAN KEGIATAN	3.5	3.62	3.5	4	
MAHASISWA	3.0	3.02	3.5	•	3.66
PENINGKATAN	3.48	3.57	3.5	4	
KEWIRAUSAHAAN	3.46	3.37	3.3	4	3.64
KINERJA LAYANAN MENCARI	3.56	3.54	3.63	4	
PEKERJAAN	3.30	3.54	3.03	7	3.68
KUALITAS LAYANAN	3.56	3.57	3.75	4	
KESEHATAN	3.30	3.57	3.73	+	3.72
KETERSEDIAAN FASILITAS OLAH	3.42	3.62	3.71	4	
RAGA DAN SENI	3.42	3.02	3.71	4	3.69
KUALITAS LAYANAN	3.42	3.59	3.75	4	
TRANSPORTASI	3.42	3.39	3.73	4	3.69
KUALITAS LAYANAN ASRAMA	3.52	3.6	3.75	4	3.72
RERATA	3.59	3.63	3.64	3.64	3.62

Indeks kepuasan lulusan terhadap pengalaman belajar selama studi diukur pada akhir masa studi, yaitu saat mahasiswa mendaftar wisuda, sehingga dalam setahun dilakukan 4 kali pengambilan data, yaitu pada bulan Maret, Juni, Agustus, dan September. Pengukuran dilakukan pada 5 aspek, yaitu atribut kelulusan, peran dosen dalam pembelajaran, dukungan sumber daya dalam pembelajaran, kemahasiswaan, dan fasilitas yang disediakan oleh universitas. Hasil yang diperoleh disajikan pada Tabel 4.14.1 yang menunjukkan indeks kepuasan pengalaman belajar wisudawan yang baik. Pada tahun 2022 rerata kepuasan > 3,5 setiap kali wisuda dan semakin naik, Aspek yang memperoleh apresiasi paling tinggi serta aspek yang masih terus disoroti oleh wisudawan masih sama dari tahun ke tahun. Aspek yang mendapatkan penilaian yang cukup tinggi adalah pada peran dosen dalam pembelajaran pada pemberian motivasi dan pembimbingan tugas akhir yang konstruktif. Sedangkan aspek yang masih perlu mendapatkan perhatian serius terutama pada aspek kemahasiswaan dan fasilitas yang disediakan oleh universitas. Untuk aspek kemahasiswaan yang menjadi sorotan adalah peningkatan kewirausahaan dan kinerja layanan mencari pekerjaan, sedangkan pada aspek fasilitas yang perlu diperhatikan adalah ketersediaan fasilitas olahraga dan seni serta fasilitas layanan asrama. Hal ini menunjukkan bahwa Universitas harus terus meningkatkan kuantitas dan kualitas fasilitas yang disediakan sehingga pengguna dalam hal ini mahasiswa memperoleh manfaat.

#### 4.15 Indeks kepuasan mahasiswa tingkat pertama

Tabel 4.15.1 indeks kepuasan mahasiswa tingkat pertama semester ganjil 2021/2022

				F	vcel Re	kanitul	asi Eva	luaci M	ahasisy	va Rarıı								
			Excel Rekapitulasi Eval PERSYARATAN "						HARAPAN "									
	Prodi	Jumlah	K1	K2	К3	K4	K5	K6	K7	K8	К9	K10	K11	K12	K13	K14	K15	
	(Profesi) PENDIDIKAN	126	2.20	2.20	2.41	2.26	2.26	2.25	2.26	2.26	2.26	2.25	2.25	2.26	2.25	2.26	2.26	
1	PROFESI NERS (S1)	136	3.39	3.39	3.41	3.36	3.36	3.35	3.36	3.36	3.36	3.37	3.37	3.36	3.35	3.36	3.36	
2	KEPERAWATAN	310	3.66	3.63	3.69	3.64	3.63	3.59	3.58	3.7	3.69	3.69	3.73	3.63	3.61	3.63	3.63	
3	(S2) KEPERAWATAN	50	3.61	3.45	3.65	3.57	3.56	3.56	3.59	3.63	3.59	3.57	3.62	3.6	3.6	3.61	3.55	
4	(S3) KEPERAWATAN	30	3.6	3.43	3.63	3.63	3.6	3.5	3.5	3.47	3.63	3.67	3.67	3.6	3.57	3.59	3.59	
_	(Spesialis) KEPERAWATAN MEDIKAL																	
5	BEDAH	20	3.6	3.55	3.65	3.5	3.55	3.55	3.5	3.65	3.55	3.58	3.53	3.55	3.5	3.5	3.55	

K1: Program Studi mendapatkan predikat Akreditasi A atau sesuai dengan yang tercantum di dalam spesifikasi Program Studi

K2: Program Studi mendapatkan Akreditasi dari lembaga internasional

K3: Sistem rekrutmen dan seleksi calon mahasiswa dilaksanakan dengan tujuan untuk menghasilkan calon mahasiswa yang bermutu

K4: Mahasiswa memiliki akses yang memadai untuk mendapatkan pelayanan mahasiswa (bimbingan dan konseling, minat dan bakat, pembinaan soft skill, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan)

K5: Kurikulum Program studi memuat standar kompetensi lulusan yang sesuai dengan spesifikasi PS yang ditawarkan dan mendukung tercapainya cita-cita saya

K6: Pelaksanaan proses pembelajaran sesuai dengan Pedoman Pendidikan yang telah ditetapkan

K7: Sistem pembimbingan akademik/perwalian dilaksanakan sesuai dengan pedoman pendidikan yang telah ditetapkan

K8: Sistem pembimbingan mencakup tidak saja aspek akademik namun juga bimbingan karir mahasiswa

K9: Sarana dan prasarana untuk proses administrasi dan pembelajaran serta penyelenggaraan kegiatan Tridharma (Laboratorium, akses perpustakaan, jumlah dan jenis bahan pustaka, pemanfaatan sistem informasi untuk pembelajaran) dimanfaatkan secara efektif

K10: Program Studi memberikan pengalaman belajar yang sangat bermanfaat bagi mahasiswa

K11: Program studi memberikan bekal kompetensi keilmuan yang memadai kepada mahasiswa agar siap terjun ke masyarakat

K12: Materi perkuliahan Program Studi secara umum, sangat berkualitas

K13: Program Studi secara reguler memberikan feedback (umpan balik) terhadap prestasi akademik mahasiswa

K14: Mahasiswa secara periodik mendapat kesempatan untuk melakukan evaluasi terhadap proses pembelajaran

K15: Mahasiswa secara periodik mendapatkan kesempatan untuk melakukan evaluasi terhadap layanan pendidikan (administrasi kependidikan, fasilitas kuliah dan laboratorium, akses dan kelengkapan perpustakaan)

Survey dilakukan setiap tahun terhadap mahasiswa baru untuk mengetahui tuntutan Maba terhadap persyaratan dan harapan di perguruan tinggi. Aspek yang menjadi penilaian pada persyaratan adalah : akreditasi prodi, kurikulum, sistem rekrutmen dan layanan kemahasiswaan, sedangkan aspek harapan yang dinilai adalah : kompetensi lulusan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran, bimbingan akademik serta sarana & prasarana.

Hasil yang diperoleh menunjukkan trend yang meningkat dari tahun semester ganjil 2021/2022 ke semester genap 2021/2022. Tuntutan tertinggi dari mahasiswa baru cenderung tidak mengalami perubahan dibandingkan tahun sebelumnya, yaitu pada aspek layanan universitas pada mahasiswa, sistem rekrutmen dan seleksi Maba yang lebih baik serta akreditasi prodi. Pada aspek harapan, poin tertinggi ada pada aspek pembimbingan dosen tidak hanya memberikan pembimbingan akademik namun juga pembimbingan karir. Selain itu mahasiswa berharap memperoleh pengalaman belajar yang sangat bermanfaat serta mendapatkan bekal kompetensi keilmuan yang memadai sehingga ketika lulus nanti mereka siap terjun ke masyarakat. Dari hasil survey ini dapat disimpulkan bahwa Prodi harus senantiasa menyesuikan kurikulum yang diberlakukan dengan kebutuhan stakeholder.